安徽省地方标准编制说明

|  |  |
| --- | --- |
| 标准名称 | 人力资源服务机构 网络招聘会服务规范 |
| 任务来源（项目计划号） | 2022-2-47 |
| 第一起草单位（盖章） | 远创人力资源管理集团有限公司 |
| 单位地址 | 安徽省合肥市瑶海区明光路46号东方大厦5楼 |
| 参与起草单位 | 安徽省人力资源服务协会、合肥市瑶海区人力资源和社会保障局、合肥市蜀山区人力资源和社会保障局、合肥市庐阳区人力资源和社会保障局、安徽易管家服务外包有限公司 |
| 标准起草人（全部起草人，应与标准文本前言中起草人排序一致） |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 职务 | 职称 | 电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 编制情况 |
| 1、编制过程简介 |
| 2022年7月1日，收到《关于拟下达2022年第二批安徽省地方标准制修订计划项目的公示》后，成立标准编制小组，成员有远创人力资源管理集团有限公司、安徽省人力资源服务协会、合肥市瑶海区人力资源和社会保障局、合肥市蜀山区人力资源和社会保障局、合肥市庐阳区人力资源和社会保障局、安徽易管家服务外包有限公司，制定了标准编制工作计划，明确人员分工，开始标准的起草工作。（1）标准起草过程标准起草前全面收集了相关法律法规、标准文献，对人力资源服务机构开展网络招聘会相关情况进行了深入分析。经过多次讨论研究，确定标准制定原则、标准框架、标准基本内容。根据国家《人力资源市场暂行条例》、《网络招聘服务管理规定》和省内《安徽省人力资源市场条例》等相关法律法规，参考《现场招聘会服务规范》（GB/T 30662-2014）、《人力资源网站招聘求职服务规范》（DB3210/T 1052-2020）等相关标准，结合我省人力资源服务机构网络招聘会工作开展的模式、日常管理的经验、做法等进行文献梳理，以此作为支撑标准的核心指标，形成标准草案。起草小组通过实地调研、问卷调査、跟踪回访等方式，了解不同地区、不同性质的网络招聘会的实际情况和服务要点，对服务平台、服务流程、服务要求等进行了深度调研，不断完善前期的标准草案初稿，针对标准草案开展多次专家论证，形成了标准的征求意见稿。（2）征求意见阶段由工作组牵头负责通过网站、会议等方式对外公开征求意见。 |
| 2、制定标准的必要性和意义 |
| （1）必要性当前国内外现场招聘会受新冠疫情影响较大，出于疫情防控的要求，现场招聘会很多时候不能举办，但是企业用工需求和劳动者求职需求仍然存在，在此情况下，举办网络招聘会具有覆盖面广、时效性强、针对性强、成本低廉等优势，网络会招聘的发展势头不容置疑。根据安徽省人力资源和社会保障厅《2021年度安徽省人力资源社会保障事业发展统计公报》，截止到2021年年末，我省人力资源服务机构数2284家，2021年全省共发布“2+N”线上招聘会13477场，在常态化疫情防控条件下，为各类劳动者和有招聘需求的用人单位搭建精准对接平台。网络招聘会发展迅速，却迟迟没有明确的服务规范，在发展如此不均衡的情况下，建立规范的管理制度，针对网络招聘会服务制定统一的标准规范迫在眉睫。（2）意义标准具有统一和规范作用，通过制定《人力资源服务机构 网络招聘会服务规范》地方标准，和对该标准的有效实施，将为人力资源服务从业机构建立一个规范化网络招聘会的服务要求，从而提升网络招聘会服务效率，提高服务质量。同时，也能更好地满足用人单位、招聘网站和个人的客观需要。 |
| 3、制定标准的原则和依据，与现行法律法规、标准的关系 |
| （1）标准编制原则为了《人力资源服务机构 网络招聘会服务规范》能够真正对网络招聘会服务的规范发展起到指导作用，全面提升网络招聘会服务水平，推动招聘会服务规范化、高效化、系统化发展，有利于《网络招聘服务管理规定》的进一步落实，本标准应具备多样性、科学性、先进性的特点。（2）标准主要内容的依据本标准中服务管理要素的确定与标准内容的编制，结合了服务的现状和发展需求。本标准根据GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。（3）与现有法律法规、相关标准的关系本标准符合现行法律、法规要求，与强制性（国家、行业、地方）标准协调一致、无冲突和矛盾。 |
| 4、主要条款的说明，主要技术指标、参数、试验验证的论述（**详细说明**） |
| 本标准通过参考《人力资源市场暂行条例》、《网络招聘服务管理规定》、《安徽省人力资源市场条例》、《现场招聘会服务规范》（GB/T 30662-2014）、《人力资源网站招聘求职服务规范》（DB3210/T 1052-2020）等法律法规和相关标准，主要对服务机构资质、从业人员、服务平台、服务要求、服务流程、保障机制、服务评价与改进等方面进行了规定。（1）服务机构资质人力资源服务机构从事网络招聘会服务属于职业中介活动，应当依法取得人力资源服务许可，且应在网站显著位置公示相应资质。（2）从业人员从事网络招聘会服务的工作人员，应具备相关专业知识和技能，并取得相应资格证书。（3）网络服务平台应设立人力资源网站作为网络服务平台，网站设立应符合国家相关法律法规要求；应有完善的网站运营技术和网络安全技术，并配有网站运行维护人员；服务平台各项服务许可及服务规范应在显著位置对外公示；服务平台应对外公布服务热线。（4）服务要求规定开展网络招聘会服务活动时应该满足的各方面要求。（5）服务流程规定开展网络招聘会时，应当设立组织机构、制定工作方案、组织实施以及网络招聘会取消或变更的服务流程。（6）保障机制规定开展网络招聘会时，应建立用户注册制度、用户操作指引、网络招聘技术完全保障制度、用户服务跟踪机制等保障机制。（7）服务评价与改进网站应定期安排针对用人单位和个人求职者服务评价问卷调查表；应在网站页面显著位置为用人单位和个人求职者提供意见、服务评价反馈服务；应定期进行自我评价，制定并落实具体的持续改进措施。 |
| 5、标准中如果涉及专利，应有明确的知识产权说明 |
| 无。 |
| 6、采用国际标准或国外先进标准的，说明采标程度，以及国内外同类标准水平的对比情况 |
| 无。 |
| 7、重大分歧意见的处理经过和依据 |
| 无。 |
| 8、贯彻标准的要求和措施建议（包括组织措施、技术措施、过渡办法、实施日期等） |
| **组织措施：**建议标准批准发布后，在省人力资源和社会保障厅的部署下，配合开展标准的宣贯培训工作，积极推动标准实施和应用。**技术措施：**通过标准的实施、监督、评价和改进活动，推动标准有效运用。**过渡办法：**根据省地方标准有关要求执行。**实施日期：**建议标准批准发布后尽快推广实施 |
| 9、废止现行相关标准的建议 |
| 无。 |
| 10、其它应予说明的事项 |
| 无。 |

1. 没有的请填写 “无”。